

Flytteanmeldelse til folkeregistret

Udfyldes med blokbogstaver eller på pc

Etage

Skriv KL, ST, 1, 2, 3 osv.

Betegnelser som mezzanin, parterre, kvist mv. kan ikke benyttes.

Side/Dørnummer

Skriv enten TV (til venstre), MF (midt for), TH (til højre) eller dørnummer.

Angiv hermed indgangsdørens beliggenhed set fra trappens øverste trin før afsats. Er der kun én dør på etagen, er det ikke nødvendigt at udfylde denne rubrik.

Ved fire eller flere indgangsdøre på etagen skrives dørnummer: 1 for den dør, der ligger til venstre, 2 for den dør, der ligger til højre herfor, 3 for den følgende dør osv.

Findes et nummerskilt på indgangsdøren, skrives dette nummer.

| | | | | |
|--|----------------|--|-------|----------------|
| Flyttedato | Dag, måned, år | Anmeldelsesfrist 5 dage! | | |
| Flytter fra | Kommune | OBS Læs vejledningen til højre, før Du udfylder felterne nedenfor | | |
| Vejnavn | | Husnr./-bogstav | Etage | Side/Dørnummer |
| Flytter til | Kommune | OBS Læs vejledningen til højre, før Du udfylder felterne nedenfor | | |
| Vejnavn | | Husnr./-bogstav | Etage | Side/Dørnummer |
| Postnummer | Postdistrikt | Evt. bynavn | | |
| Hos (udfyldes kun, hvis dit navn ikke står på døren/postkassen) | | Evt. telefonnummer/mailadresse (registreres ikke i CPR) | | |

Alle personer, der flytter

| Personnummer | Efternavn | Samtlige fornavne og mellemnavne |
|--------------|-----------|----------------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Se også vejledningen på side 2

Valg af ny læge Ønsker at beholde nuværende læge

Den ønskede læges navn og adresse bedes anført – også selvom det er din nuværende læge

| | |
|-------------|--------------|
| Lægens navn | |
| Adresse | |
| Postnummer | Postdistrikt |

Dato og underskrift

| |
|---------------------|
| Dato og underskrift |
|---------------------|

Til kommunens noteringer

| |
|--|
| |
|--|



Vejledning

Anmeldelsesfrist

Du skal anmelde flytning til folkeregistret senest 5 dage efter flytningen. Hvis du ikke anmelder flytning, kan du straffes med bøde efter CPR-lovens § 57. Ifølge CPR-lovens § 6, stk. 1, skal enhver registreres på sin bopæl. Ved bopæl forstås det sted, hvor man regelmæssigt sover, når man ikke er midlertidigt fraværende på grund af ferie, forretningsrejse, sygdom eller lignende, og hvor man har sine ejendele.

Flytning mellem 2 kommuner

Hvis du flytter fra en kommune til en anden, skal du anmelde flytningen til folkeregistret i tilflytningskommunen.

Flytning til udlandet

Hvis du flytter til udlandet, skal du – før afrejsen – anmelde flytningen til folkeregistret i den kommune, hvor du er tilmeldt.

Flytning fra udlandet

Hvis du flytter til Danmark fra udlandet, skal du anmelde flytningen til folkeregistret i tilflytningskommunen.

Ved tilflytning fra udlandet skal du forevise nødvendig dokumentation, fx pas, samt dokumentation for civilstand, hvis du er gift eller fraskilt. Du skal også vise opholdstilladelse/-bevis, medmindre du er statsborger i et af de nordiske lande.

Sundhedskort

Du vil efter ca. 14 dage modtage et nyt sundhedskort med din nye adresse og den læge, du har valgt. Tidligere udleveret sundhedskort (sygesikringsbevis) afleveres til kommunen eller tilintetgøres.

Valg af læge

Du har mulighed for at beholde din nuværende læge uanset hvor i landet du flytter hen.

Hvis du vil skifte læge, kan du vælge en læge der ligger indenfor 15 km fra din nye bopæl (For praksis i København, Frederiksberg, Tårnby og Dragør kommuner er det indenfor 5 km).

Du kan få oplysninger om lægevalg på www.sundhed.dk eller i din tilflytterkommune. Her kan du se, hvilke læger du kan vælge.

Hvis du har valgt en læge, hvor afstanden mellem din bopæl og lægens praksisadresse er større en 15/5 km og lægen har lukket for tilgang af nye patienter, skal du indhente accept fra lægen.

Kommunens kontrol af oplysninger

Kommunen kan – med henblik på at kontrollere flyttemeldelsen – efter CPR-lovens § 10 indhente en nærmere redegørelse fra dig selv om dine bopælsforhold. Herudover kan kommunen indhente oplysninger hos husejer eller lejer, private tele- og forsyningsselskaber, private boligselskaber og -foreninger, arbejdsløsheds-kasser, fagforeninger og pengeinstitutter, andre offentlige myndigheder samt institutionsbestyrere og lignende.

Oplysninger fra andre offentlige myndigheder kan indhentes elektronisk via registersamkøring.

Kommunens behandling af oplysninger

Kommunen registrerer de modtagne oplysninger og videregiver oplysningerne til andre offentlige myndigheder, private virksomheder m.fl., der har lovmæssigt krav på oplysningerne eller samarbejder med kommunen.

Desuden kan kommunen efter CPR-loven og bestemmelser i anden lovgivning videregive oplysninger om dit navn, adresse og andre folkeregisteroplysninger til andre offentlige myndigheder og i nogle tilfælde private virksomheder mv.

Du har ret til at vide, hvilke oplysninger kommunen har om dig, og du kan kræve forkerte oplysninger rettet eller slettet.

Kommunens databeskyttelsesrådgiver

Du kan kontakte databeskyttelsesrådgiveren om dine rettigheder i henhold til databeskyttelseslovgivningen.

Du har ret til at klage til Datatilsynet over Kommunens behandling af dine personlige oplysninger.

På Datatilsynet.dk kan du læse mere om databeskyttelsesrådgiverens rolle.

Der er særlige regler om, hvordan du undgår

- Optagelse i lokal vejviser.
- Henvendelse med henblik på markedsføring.

Du kan få nærmere oplysning herom hos kommunen.

Til kommunens noteringer